**Протокол**

**заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

02.02.2023 № 1

Присутствовали из 5 членов – 5 человек.

**Повестка дня**

1. Отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Дракинского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021-2024 годы» за 2022 год.

**Докладчик:** Атаманова Е.Н. – председатель Комиссии, глава Дракинского сельского поселения.

1. Об организации работы по представлению главой и муниципальными служащими сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2022 году.

**Докладчик:** Дидора Т.А. – заместитель председателя Комиссии, ведущий специалист администрации Дракинского сельского поселения.

По первому вопросу повестки дня

**СЛУШАЛИ**: Атаманову Е.Н. – председателя Комиссии

**РЕШИЛИ:**

Принять информацию к сведению.

По второму вопросу повестки дня

**СЛУШАЛИ**: Дидора Т.А. – заместителя председателя Комиссии

**РЕШИЛИ:**

1. Рекомендовать главе скоординировать работу по предоставлению сведений о доходах за 2022 год в Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений правительства области в срок с 01.03 – 31.03.2023.
2. Рекомендовать муниципальным служащим администрации поселения предоставить сведения о доходах за 2022 год до 30 апреля 2023г. (ответственная – Дидора Т.А.)

Подписи: