**Протокол**

**заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

02.02.2024 № 1

Присутствовали из 5 членов – 5 человек.

**Повестка дня**

1. Отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Дракинского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021-2024 годы» за 2023 год.

Докладчик: ФИО – председатель Комиссии, глава Дракинского сельского поселения.

1. Об организации работы по представлению главой и муниципальными служащими сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2023 году.

Докладчик: ФИО – заместитель председателя Комиссии, ведущий специалист администрации Дракинского сельского поселения.

1. О работе по наполнению и актуализации разделов официальных сайтов «Противодействие коррупции».

Докладчик: ФИО – председатель Комиссии, глава Дракинского сельского поселения.

По первому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ: ФИО – председателя Комиссии, главу Дракинского сельского поселения.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

По второму вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ: ФИО – заместителя председателя Комиссии, ведущего специалиста администрации Дракинского сельского поселения.

РЕШИЛИ:

1. Рекомендовать главе сельского поселения скоординировать работу по предоставлению сведений о доходах за 2023 год в Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений правительства области в срок с 01.03 – 31.03.2024.
2. Рекомендовать муниципальным служащим администрации поселения предоставить сведения о доходах за 2020 год до 30 апреля 2024г. (ответственная – ФИО – ведущий специалист администрации).

По третьему вопросу повестки дня

 СЛУШАЛИ: ФИО – председателя Комиссии, главу Дракинского сельского поселения. которая познакомила с анализом выполнения мероприятий Плана по противодействию коррупции в части информирования общественности о работе органов власти, направленной на профилактику коррупционных правонарушений. Рекомендовать главе сельского поселения обеспечить своевременное наполнение и актуализацию раздела «Противодействие коррупции» в соответствие с приказом Минтруда РФ от 07.11.2013 № 530-Н.

РЕШИЛИ:

1. Принять информация к сведению.
2. В целях реализации прав граждан на получение достоверной и полной информации об организации работы по профилактике коррупционных правонарушений в администрации продолжить работу по наполнению, оптимизации и актуализации раздела «Противодействие коррупции».

Подписи: